

ПРИНЯТО

на заседании Педагогического

совета

«29 августа 2024

Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 160

от «29 августа 2024

Директор школы

_____ С.Н.Шитц

ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном методическом объединение учителей

1. Общие положения

1.1 Школьное методическое объединение учителей (далее МО) является подразделением методической службы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Киселевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа №25» (далее школа), организующим методическую работу среди учителей с целью повышения уровня профессиональной компетентности педагогов.

1.2 В школе созданы МО:

- социально-гуманитарное (состоит из учителей экономики, обществознания, истории),
- физико-математическое (в него входят учителя физики, математики, информатики),
- химико-биологическое (объединяет учителей химии, биологии, географии),
- филологическое (русский язык и литература, английский язык)
- учителей начальных классов,
- учителей физической культуры и основ безопасности жизнедеятельности.

1.3 Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с Программой развития школы.

1.4 Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами школы.

2. Цель и задачи деятельности методического объединения

2.1 Целью деятельности МО является создание условий для повышения уровня профессиональной компетентности педагогов, выявление и внедрение новых подходов к организации обучения и воспитания, обеспечение постоянного освоения современной педагогической теории и практики.

2.2 В работе методических объединений учителей в различных видах деятельности предполагается решение следующих задач:

- создание условий для профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение современных образовательных технологий; организация экспериментальной, инновационной деятельности в рамках предмета или предметной области;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда;
- содействие обобщению прогрессивного педагогического опыта, его распространение среди педагогов лицея.

3. Содержание деятельности МО

3.1 МО занимается вопросами концептуального и программно - методического обеспечения воспитательно-образовательного процесса:

- диагностика профессиональных затруднений педагогов, входящих в состав МО, выявление типичных и индивидуальных затруднений;

- разработка и представление к принятию на Педагогическом совете рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, курсов по выбору обучающихся;
- организация взаимопосещения уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- подготовка дидактических материалов, наглядных пособий, руководств для практических и лабораторных занятий обучающихся;
- проведение мероприятий для обучающихся, связанных с внеурочной деятельностью по предметам;
- разработка и реализация планов работы по программе «Одаренные дети».

3.2 МО планирует:

- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- организацию самообразования педагогов по результатам диагностики: определение и фиксация темы самообразования; отчет по теме самообразования 2 раза в год (желательно с показом фрагмента урока, или мастер-класса, или демонстрация динамики результатов обучающихся - повышение мотивации, формирование оценочной деятельности и т.д, и т.п.); публикации методических материалов по теме самообразования, минимум 1 раз в год.
- организацию участия педагогов в профессиональных конкурсах с целью осмысления своего педагогического опыта, минимум 1 раз в год;
- оказание помощи начинающим учителям в овладении педагогическим мастерством;

3.3 МО принимает активное участие в разработке критериев оценки планируемых образовательных результатов: предметных и метапредметных.

3.6 МО может организовывать семинарские занятия, цикл открытых уроков по заданной или определенной тематике, педагогическую мастерскую, мастер - класс и другие формы внутришкольного повышения квалификации учителей.

4. Права МО

4.1. Руководитель МО имеет право рекомендовать администрации школы распределение учебной нагрузки по предмету при тарификации, определять методическую работу среди отдельных педагогов.

4.2. МО имеет право рекомендовать научно-методическому и Педагогическому совету кандидатуры на присвоение квалификационных категорий, присуждение премий, наград города, области и РФ.

4.3. МО имеет право рассматривать вопрос о возможности организации профильного изучения предмета в отдельных классах при наличии достаточных условий обучения.

4.4. МО учителей имеет право рекомендовать Педагогическому совету школы форму промежуточной аттестации обучающихся, определять критерии оценок.

5. Обязанности членов МО

Каждый член МО обязан:

- участвовать в заседаниях МО, иметь собственный план профессионального самообразования;

- участвовать в практических семинарах, тренингах и т.д.; активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по учебному предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;

- каждому участнику МО необходимо знать тенденции развития методики преподавания предмета, нормативные документы, методические требования к квалификационным категориям педагогов; владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

6. Организация деятельности МО

6.1 Руководитель МО назначается приказом директора сроком на 1 учебный год. Руководитель МО подчиняется по должности заместителям директора по учебно-воспитательной работе, координирует с ними свою деятельность.

6.2 Работа МО организуется на основе плана работы на учебный год, составленного с учетом программы развития, методической темы, принятой к разработке педагогическим коллективом, учитывающей индивидуальные планы профессионального самообразования учителей.

6.3 МО часть своей работы осуществляет на заседаниях, где анализируется и принимается к сведению решения задач методической работы.

6.4 За учебный год проводится не менее 5 заседаний методического объединения учителей.

6.5 Заседание МО оформляется в виде протоколов, которые подписывает руководитель МО. В конце учебного года заместитель директора по учебно-воспитательной работе принимает на хранение план работы, протоколы заседаний МО, отчет о проделанной работе.

6.6 Отчет о работе МО заслушивается на Педагогическом совете. Раз в год МО готовит презентацию опыта работы в виде различных мероприятий для преподавателей и обучающихся.

6.7 При МО могут работать проблемные и творческие группы по различным направлениям инновационной деятельности школы.

